

部门（单位）整体绩效目标申报表

(2023年)							
部门（单位）名称（盖章）		中共喀什市委办公室					
部门（单位）联系人		董山林	联系电话：		17809986197		
年度绩效目标		<p>2023年继续在市委的坚强领导下，在各单位的大力支持下，市委办公室牢牢把握“五个坚持”和党办“四最一中枢”定位，高效开展“三服务”，充分发挥参谋助手、综合协调、督促检查职能，承上启下、协调左右、联系内外。具体包括：1. 坚持以领导满意、基层认同和具有指导作用为原则，确保文件指导性、操作性强，落实全员信息报送制度，高度关注社会反映的热点、难点和焦点，各项重大工作、重大事项、突发事件，广泛收集信息、精心归纳整理、提炼典型经验，为上级决策提供第一手资料，制定实施文书处理、文件收发、清退、借阅等制度，掌握文件行踪，规范公文办理流程，加快公文运转，确保文件送出有登记、收回有记录；2. 按照“领导授权、重点突出、针对性强、讲求实效”的原则，贯彻落实自治区党委《关于建立习近平总书记重要讲话和重要指示批示精神闭环落实机制的意见》，紧紧围绕市委重大决策、重要工作部署以及群众反映的热点、难点问题，以书面核查和实地核查相结合的方式督办各项重点工作落实情况，确保市委工作落地见效。</p>					
年度预算（万元）		资金来源					
		财政资金（万元）	中央安排	0.00	地（州、市）安排	0.00	
			自治区安排	0.00	县（市、区）安排	1168.55	
		其他资金（万元）	其他	0.00			
		合计：		1168.55			
一级指标		二级指标	三级指标		指标值	指标值设定依据	权重
年度绩效指标	运行成本						
	管理效率						
	履职效能	数量指标	向自治区党委办公厅和地委上报信息数量		>=425期	2022年度工作总结及2023年度工作计划	20
			出具调研报告、核查报告数量		>=50篇	2022年度工作总结及2023年度工作计划	20
			开展保密业务培训场次		>=76场次	2022年度工作总结及2023年度工作计划	20
			开展基层减负指导次数		>=6次	2022年度工作总结及2023年度工作计划	15
			常态化开展密码通信系统实战演练次数		>=38次	2022年度工作总结及2023年度工作计划	15
	社会效益						
可持续发展能力							
服务对象满意度							